

Załącznik nr 1
do Zasad organizacji praktyk studenckich, praktyk
absolwenckich, wolontariatu i staży dla osób
bezrobotnych w Poznańskim Centrum
Dziedzictwa.

Formularz zgłoszeniowy na praktykę studencką/praktykę absolwencką/wolontariat*

Pkt 1 -4 zgłoszenia wypełnia osoba zainteresowana (literami drukowanymi / na komputerze)

1. DANE
Imię i nazwisko:
Data i miejsce urodzenia: Obywatelstwo:
Seria i nr dowodu osobistego: PESEL:
Adres zamieszkania(korespondencyjny):
tel. e-mail
2. PROFIL
2.1. Wykształcenie (Uczelnia/Szkoła):
2.2. Co obecnie robisz?
2.3. Czy znasz jakieś języki obce? Jaki jest poziom ich znajomości?
2.4. Opisz w kilku zdaniach swoje doświadczenie, co lubisz robić, czym się interesujesz?

3. PREFERENCJE
3.1. Miejsce wykonywania praktyki studenckiej/praktyki absolwenckiej/wolontariatu* (jednostka organizacyjna Poznańskie Centrum Dziedzictwa):
3.2. Uzasadnienie wyboru i główne cele praktyki studenckiej/praktyki absolwenckiej/wolontariatu*:
3.3. Proponowany okres odbywania praktyki studenckiej/praktyki absolwenckiej/wolontariatu*: od dnia do dnia,
3.4. Ilość godzin praktyki obowiązkowej: Dni odbywania praktyk :
3.5. Uwagi i oczekiwania odnośnie praktyki studenckiej/praktyki absolwenckiej/wolontariatu*:

Załączniki:

1. CV,
2. skierowanie do odbycia praktyki studenckiej w Poznańskim Centrum Dziedzictwa ze szkoły wyższej (załącznik nr 2) oraz program praktyki studenckiej, zaakceptowany przez uprawniony organ szkoły wyższej (dot. praktyki studenckiej)
3. kopia dokumentu potwierdzającego posiadane ubezpieczenie NNW (dot. praktyki studenckiej/praktyki absolwenckiej) lub kopia dokumentu potwierdzającego posiadane ubezpieczenie zdrowotne (dot. wolontariatu).

4. W celu wykorzystania danych zawartych w zgłoszeniu do celów rekrutacyjnych, prosimy o podpisanie poniższego oświadczenia:

Klauzula Zgody

Zgodnie z art.6 ust.1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb aktualnej i przyszłych rekrutacji wolontariuszy, stażystów, praktykantów.

Część informacyjna

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Poznańskie Centrum Dziedzictwa, ul. Gdańska 2, 61-123 Poznań.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych - iod@pcd.poznan.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji wolontariatu, programów stażowych lub praktyk – na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. b, e ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
4. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w przypadku prowadzenia rekrutacji przez okres 2 miesięcy a w przypadku podpisania umowy z kandydatem przez okres 5 lat.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz partnerzy wolontariatu, praktyki lub stażu.
6. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
8. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe w oparciu o przepisy prawa a w pozostałym zakresie jest dobrowolne.
9. Konsekwencją przetwarzania Pani/Pana danych będzie kontakt tylko z wybranymi kandydatami.

.....
data i czytelny podpis

Praktyki studenckie i absolwenckie w Poznańskim Centrum Dziedzictwa są nieodpłatne. Poznańskie Centrum Dziedzictwa nie pokrywa kosztów przejazdu, ubezpieczenia oraz nie zapewnia i nie pokrywa kosztów zakwaterowania studenta/absolwenta.

*** niepotrzebne skreślić**

Zgłoszenia na praktykę studencką/absolwencką lub wolontariat należy przesyłać pocztą elektroniczną na adres kadry@pcd.poznan.pl lub tradycyjną:

*Poznańskie Centrum Dziedzictwa
ul. Gdańska 2, 61-123 Poznań,
(z dopiskiem na kopercie: praktyka studencka/praktyka absolwencka/wolontariat)*

pkt 5 zgłoszenia wypełnia dyrektor jednostki organizacyjnej Poznańskie Centrum Dziedzictwa, w której ma się odbywać praktyka studencka/praktyka absolwencka/wolontariat

5. DECYZJA DYREKTORA POZNAŃSKIEGO CENTRUM DZIEDZICTWA

5.1 Planowane ogólne czynności wykonywane w ramach praktyki studenckiej/praktyki absolwenckiej/wolontariatu oraz wskazanie opiekuna merytorycznego:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

Opiekun merytoryczny:

(imię i nazwisko, stanowisko)

5.2 Uwagi:

wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody *

.....
(data i podpis)

* niepotrzebne skreślić